

Цели и задачи диагностики – выявление существующих проблем, первичный анализ причин их возникновения и путей устранения.

Диагностируют:

1. финансово-хозяйственную деятельность компании;
2. цели и задачи компании и их соответствие операционной деятельности;
3. бизнес-процессы компании;
4. цели и задачи каждого подразделения и отдельных сотрудников и их соответствия целям и задачам компании, а так же схемам бизнес-процессов компании.

Основными причинами, которые побуждают руководителя заняться радикальными изменениями существующей структуры компании, являются:

1. низкий уровень эффективности функционирования предприятия;
2. отставание от требований рынка;
3. рост текучести кадров и неудовлетворенность персонала условиями труда.

Цели и задачи работы – рассмотрение концептуальных подходов к разработке организационной структуры, направлений оптимизации.

1. Акулов В.Б., Рудаков М.Н. Теория организации [www.media.karelia.ru/resource/econ/Teor\\_org/index.htm](http://www.media.karelia.ru/resource/econ/Teor_org/index.htm)

## **УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ ПРОЦЕССА УТВЕРЖДЕНИЯ СТАНДАРТНЫХ ОБРАЗЦОВ ПРЕДПРИЯТИЯ**

Плотникова А.С.<sup>1</sup>, Сёмкин М.А.<sup>1\*</sup>

<sup>1)</sup> Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина, г. Екатеринбург, Россия

\*E-mail: [m.a.semkin@urfu.ru](mailto:m.a.semkin@urfu.ru)

## **RISK MANAGEMENT OF PROCESS OF APPROVAL REFERENCE MATERIALS IN ORGANIZATION**

Plotnikova A.S.<sup>1</sup>, Semkin M.A.<sup>1\*</sup>

<sup>1)</sup> Ural Federal University, Yekaterinburg, Russia

In our work described features of risk management of the process of approval reference materials in Ural Federal University.

Для эффективной и стабильной работы любого процесса системы менеджмента качества организации, прошедшей добровольную сертификацию, например, по ИСО 9001 [1] необходимо оценивать потенциальные риски. Наша работа посвящена управлению рисками процесса утверждения стандартных образцов предприятия (СОП) в Уральском федеральном университете (УрФУ).

СОП – это стандартный образец, признанный (утвержденный) руководством предприятия (организации) и применяемый на этом предприятии (организации) или предприятиях объединения юридических лиц [2]. Основные характеристики СОП (аттестованное значение, условия хранения, срок годности и т.п.) отражаются в паспорте СОП. Как правило, за аттестованные значения СОП принимают характеристики, установленные изготовителем образца или определенные по результатам межлабораторных испытаний. Применяя стандарты ИСО 31000 [3,4] были оценены наиболее вероятные риски процесса утверждения СОП и причины их возникновения (таблица 1).

Таблица 1 – Риски процесса утверждения СОП и причины их возникновения.

№	Риск	Причины возникновения
1	Применение на предприятии образцов не утвержденного типа	Отсутствие документированной процедуры о порядке утверждения СОП и общего реестра стандартных образцов
2	Отклонение аттестованных значений СОП	Нарушение условий хранения СОП, влияние внешних окружающих факторов, старение СОП
3	Истечение срока годности СОП	Не своевременное проведение переаттестации СОП, отсутствие записей в журнале учета СОП

Порядок и формы документов для утверждения СОП достаточно описать в стандарте организации. Утверждение такой документированной процедуры на предприятии позволит смягчить риски процесса утверждения СОП до приемлемого уровня. Для этого нами разработаны информационные формы документов: паспорт СОП; журнал учета и аттестации СОП УрФУ; протокол аттестации СОП, и описана последовательность действий по утверждению стандартных образцов УрФУ [5].

1. ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования».
2. ГОСТ Р 8.871-2014 «ГСИ. Стандартные образцы предприятий и отраслей. Общие требования».
3. ГОСТ Р ИСО 31000-2010 «Менеджмент риска. Принципы и руководство».
4. ГОСТ Р ИСО/МЭК 31010-2011 «Менеджмент риска. Методы оценки риска».
5. СМК-ДП (проект документа) «Утверждение стандартных образцов предприятия».